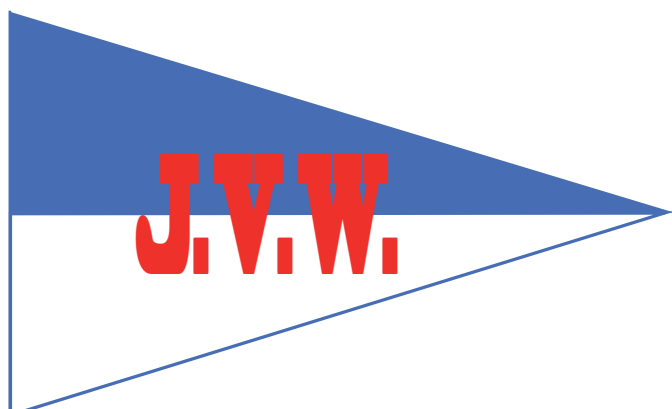


# Statuten 2018

Jachtvereniging Watervrienden  
te Haarlem



## Inhoud<sup>2</sup>

NAAM, ZETEL EN DUUR.....	1
Artikel 1 .....	1
DOEL .....	1
Artikel 2.....	1
LIDMAATSCHAP .....	1
Artikel 3.....	1
AANVANG LIDMAATSCHAP EN TOELATING LEDEN.....	3
Artikel 4.....	3
BEËINDIGING VAN HET LIDMAATSCHAP; SCHORSING.....	3
Artikel 5.....	3
JAARLIJKSE BIJDRAGE; ONMIDDELLIJKE OPZEGGING .....	4
Artikel 6.....	4
DONATEURS.....	4
Artikel 7.....	4
GELDMIDDELEN .....	5
Artikel 8.....	5
BESTUUR .....	5
Artikel 9.....	5
EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP EN SCHORSING/ONTSLAG BESTUURSLID .....	6
Artikel 10.....	6
BESTUURSTAAK.....	6
Artikel 11.....	6
BOEKJAAR, FINANCIËLE VERANTWOORDING EN BELEID.....	7
Artikel 12.....	7
VERTEGENWOORDIGING .....	8
Artikel 13.....	8
DAGELIJKS BESTUUR.....	8
Artikel 14.....	8
BESLUITVORMING BESTUUR.....	8
Artikel 15.....	8
ALGEMENE VERGADERING.....	9
Artikel 16.....	9

---

<sup>2</sup> De versie van de formele statuten zoals de notaris die passeert is zonder voorbladen of inhoudsopgave.

LEIDING ALGEMENE VERGADERING EN NOTULEN.....	9
Artikel 17.....	9
BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING.....	9
Artikel 18.....	9
TOEGANG TOT DE ALGEMENE VERGADERING, SPREEKRECHT EN STEMRECHT.....	10
Artikel 19.....	10
STATUTENWIJZIGING .....	11
Artikel 20.....	11
ONTBINDING .....	11
Artikel 21.....	11
HUISHOUDELIJK REGLEMENT; BIJZONDERE REGLEMENTEN .....	12
Artikel 22.....	12
KNWV .....	12
Artikel 23.....	12

**STATUTEN**  
**van de**  
**JACHTVERENIGING WATERVRIENDEN**  
**te Haarlem**

## **NAAM, ZETEL EN DUUR**

### **Artikel 1**

1. De naam van de vereniging is “**Jachtvereniging Watervrienden**”.
2. De vereniging is gevestigd in Haarlem.
3. De vereniging is opgericht op 27 juli 1937 en is aangegaan voor onbepaalde tijd.

## **DOEL**

### **Artikel 2**

1. De vereniging stelt zich ten doel:
  - a. de belangen van haar leden op watersportgebied te behartigen en de samenwerking tussen hen te bevorderen;
  - b. de liefhebberij in en de kennis van alles wat op watersport en scheepvaart betrekking heeft te bevorderen;
  - c. het aanbrengen en in stand houden van de voor watersport nodige of nuttige accommodatie en voorzieningen;
  - d. het samenwerken met andere verenigingen en organisaties die hetzelfde of nagenoeg hetzelfde doel nastreven; en
  - e. alles wat bevorderlijk kan zijn voor de hierboven genoemde doelen.
2. De vereniging streeft de in lid 1 opgesomde doelen na met haar verenigingsactiviteiten en met alle overige wettelijke middelen die haar ten dienste staan, waaronder in voorkomend geval ook worden gerekend het voeren van civielrechtelijke of bestuursrechtelijke procedures.
3. De vereniging stelt zich niet ten doel: het maken van winst, in welke vorm dan ook, ter verdeling onder haar leden.

## **LIDMAATSCHAP**

### **Artikel 3**

1. De vereniging kent:
  - a. leden;
  - b. gezinsleden;
  - c. jeugdleden;

- d. ereleden; en
  - e. leden van verdienste.
2. Leden zijn (i) natuurlijke personen van achttien jaar en ouder die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten en (ii) jeugdleden die 'gewoon' lid zijn geworden conform deze statuten.
  3. Gezinsleden zijn natuurlijke personen, niet zijnde een jeugdlid of 'gewoon' lid, die deel uitmaken van het gezin van een lid en de achttienjarige leeftijd hebben bereikt, die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
  4. Jeugdleden zijn natuurlijke personen die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten vóórdat ze achttien jaar zijn geworden. Jeugdleden worden tot en met eenendertig december van het jaar waarin zij achttien worden als zodanig aangemerkt. Met ingang van het daaropvolgende jaar worden zij aangemerkt als 'gewoon' lid. Jeugdleden hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hen bij of krachtens deze statuten zijn toegekend of opgelegd.
  5. Ereleden zijn 'gewone' leden of gezinsleden die wegens aan de vereniging bewezen diensten op voordracht van het bestuur door de algemene vergadering met ten minste drie/vierde der geldig uitgebrachte stemmen als zodanig zijn verkozen. Een erelid behoudt die titel ook nadat hij zijn lidmaatschap als 'gewoon' lid c.q. gezinslid heeft beëindigd. Een erelid is, ook in zijn hoedanigheid van 'gewoon' lid c.q. gezinslid, vrijgesteld van de verplichting tot betaling van de jaarlijkse bijdrage.
  6. Leden van verdienste zijn 'gewone' leden en gezinsleden, die als zodanig door het bestuur worden benoemd en aan wie de vereniging blijk van erkentelijkheid wenst te geven voor de bijzondere wijze, waarop zij zich voor de vereniging hebben ingezet en verbonden zijn aan de vereniging. Indien een lid van verdienste ophoudt 'gewoon' lid of gezinslid te zijn vervalt de status van 'lid van verdienste'.
  7. Hierna wordt met 'lid' respectievelijk 'leden' bedoeld 'lid, gezinslid, jeugdlid, erelid en lid van verdienste' respectievelijk 'leden, gezinsleden, jeugdleden, ereleden en leden van verdienste', tenzij het tegendeel uitdrukkelijk blijkt uit de tekst of uit de context.
  8. Ieder lid mag deelnemen aan alle activiteiten van de vereniging en ieder lid mag gebruik maken van alle haven- en werffaciliteiten van de vereniging, met dien verstande dat ereleden die ophouden 'gewoon' lid of gezinslid te zijn geen aanspraak meer kunnen doen gelden op het mogen deelnemen aan activiteiten en op het gebruik van faciliteiten van de vereniging.
  9. De vereniging houdt een administratie bij van haar leden en donateurs, waarin onder meer hun personalia, adres- en contactgegevens, alsmede, indien van toepassing, gegevens over hun vaartuig (c.q. vaartuigen) worden opgenomen.
  10. Voor zover in deze statuten niet een specifieke vorm van schriftelijke communicatie is aangegeven wordt onder 'schriftelijk' verstaan iedere boodschap bij brief, e-mail of enig ander gangbaar elektronisch of ander communicatiemiddel waarmee tekstberichten kunnen worden overgebracht en ontvangen, mits de identiteit van de verzender en ontvanger kan worden vastgesteld en in geval van communicatie aan de vereniging, haar organen, bestuur en commissies daarvoor het van tijd tot tijd gecommuniceerde adres is gehanteerd.
  11. Waar in het bepaalde in deze statuten wordt gesproken over stemgerechtigde leden anders dan tijdens een algemene vergadering, geldt dat ieder 'gewoon' lid en ieder gezinslid, tenzij geschorst, één stem heeft.

# AANVANG LIDMAATSCHAP EN TOELATING LEDEN

## Artikel 4

1. Een aanvraag tot toelating tot het lidmaatschap als 'gewoon' lid c.q. gezinslid dient schriftelijk te worden gericht aan het bestuur van de vereniging. Bij zijn beslissing kan het bestuur zich laten bijstaan door een commissie als bedoeld in artikel 11 lid 3.
2. Het bestuur beslist binnen zes weken na ontvangst van de aanvraag tot toelating als 'gewoon' lid c.q. gezinslid en geeft van zijn beslissing aan de aanvrager schriftelijk kennis.
3. Jeugdleden die de achttienjarige leeftijd bereiken, worden geacht door het bestuur te worden toegelaten als 'gewoon' lid per 1 januari van het kalenderjaar volgend op het jaar van het bereiken van die leeftijd.
4. Een aanvraag tot toelating tot het jeugdlidmaatschap dient door de wettelijke vertegenwoordiger van betrokkene schriftelijk te worden gericht aan het bestuur. Het bestuur beslist binnen zes weken na ontvangst van de aanvraag tot toelating als jeugdlid over de toelating en geeft van zijn beslissing aan de aanvrager schriftelijk kennis.
5. Besluiten door het bestuur betreffende niet-toelating behoeven niet gemotiveerd te worden.

# BEËINDIGING VAN HET LIDMAATSCHAP; SCHORSING

## Artikel 5

1. Het lidmaatschap eindigt in ieder van de volgende situaties:
  - a. door overlijden van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging door de vereniging; en
  - d. door ontzetting door het bestuur.
2. Opzegging door het lid geschiedt door een schriftelijke kennisgeving hiervan aan de secretaris. Hierbij geldt een opzegtermijn van één kalendermaand. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur onder opgave van redenen, bij aangetekend schrijven aan het laatst bij de vereniging bekende adres van het lid. Een opzegging gaat onmiddellijk in en is slechts mogelijk in geval van één of meer van de volgende situaties:
  - a. na daartoe tweemaal schriftelijk te zijn aangemaand, heeft het lid niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging voldaan;
  - b. het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die te eniger tijd door de statuten aan het lidmaatschap gesteld mochten worden;
  - c. het lid voldoet niet of heeft opgehouden te voldoen aan de bij de statuten of reglementen opgelegde niet geldelijke verplichtingen; en
  - d. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap van het lid te laten voortduren.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur onder opgave van redenen, bij aangetekend schrijven aan het laatst bij de vereniging bekende adres van het lid. Een ontzetting uit het lidmaatschap gaat onmiddellijk in en is slechts mogelijk in geval van één of meer van de volgende situaties:
  - a. een lid handelt in strijd met de statuten of reglementen;

- b. een lid handelt in strijd met een besluit van de vereniging, het bestuur of commissies van de vereniging; of
  - c. een lid benadeelt de vereniging op onredelijke wijze.
5. Tegen een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging en tegen een ontzetting uit het lidmaatschap door het bestuur kan het betreffende lid bezwaar aantekenen bij de algemene vergadering.
6. Het bestuur is bevoegd tot schorsing van een lid in de gevallen als genoemd in het Huishoudelijk Reglement van de vereniging.
7. Het Huishoudelijk Reglement van de vereniging kan nadere bepalingen bevatten voor:
- a. de bezwaarprocedure betreffende opzegging van het lidmaatschap door de vereniging en een ontzetting uit het lidmaatschap door het bestuur;
  - b. de beëindiging van het lidmaatschap en de gevolgen daarvan; en
  - c. de schorsing van een lid en de gevolgen daarvan.

## **JAARLIJKSE BIJDRAGE; ONMIDDELLIJKE OPZEGGING**

### **Artikel 6**

1. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar aanvangt, dan wel eindigt, is, respectievelijk blijft, ongeacht reden of oorzaak, de jaarlijkse bijdrage voor het lopende verenigingsjaar in zijn geheel verschuldigd, tenzij het dagelijks bestuur anders beslist.
2. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 36 lid 3 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek kan een lid zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit krachtens hetwelk de verplichtingen van geldelijke aard van de leden worden verzwaard, behoudens in geval van onmiddellijke opzegging omdat van het lid redelijkerwijs voortduren van het lidmaatschap niet kan worden geveerd als bedoeld in de laatste volzin van lid 1 van artikel 36 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

## **DONATEURS**

### **Artikel 7**

1. De vereniging kent donateurs.
2. Donateurs zijn personen die zich jegens de vereniging hebben verbonden tot het storten van één of meer geldelijke bijdragen, indien en voor zolang als zij door het bestuur als donateur zijn toegelaten.
3. Onverminderd de rechten die zij aan hun eventuele lidmaatschap kunnen ontleen zijn donateurs als zodanig geen lid en hebben zij geen lidmaatschapsrechten of -verplichtingen.
4. In het Huishoudelijk Reglement wordt bepaald of en in hoeverre donateurs toegang hebben tot activiteiten van de vereniging en haar faciliteiten.
5. Donateurs kunnen hun donateurschap op ieder door hen gewenst moment opzeggen door schriftelijk bericht aan het bestuur
6. Het bestuur is bevoegd tot onmiddellijke beëindiging van de toelating als donateur en de schorsing van een donateur.
7. Wanneer het donateurschap in de loop van een verenigingsjaar aanvangt, dan wel eindigt, is, respectievelijk blijft, ongeacht reden of oorzaak, de toepasselijke donatie

voor het lopende verenigingsjaar in zijn geheel verschuldigd, tenzij het dagelijks bestuur anders beslist.

8. Het Huishoudelijk Reglement van de vereniging kan nadere bepalingen bevatten voor beëindiging van het donateurschap en de schorsing van een donateur, alsook voor de gevolgen van een dergelijke beëindiging of schorsing.

## **GELDMIDDELEN**

### **Artikel 8**

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de leden, jaarlijkse bijdragen van donateurs, entreegelden, haven- en liggelden, bijdragen van leden voor gebruik van nutsvoorzieningen en faciliteiten van de vereniging, statiegelden, gelden verschuldigd door passanten, erfstellingen, legaten, schenkingen en andere inkomsten.
2. Ieder lid is jaarlijks een bijdrage verschuldigd, waarvan het bedrag wordt vastgesteld bij of krachtens door de algemene vergadering te nemen besluit. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen.
3. De algemene vergadering kan bepalen, dat nieuwe (gezins)leden en/of jeugdleden een door haar te bepalen bedrag aan entreegeld moeten betalen.
4. De wettelijke vertegenwoordiger van een jeugdlid is jegens de vereniging hoofdelijk aansprakelijk voor de geldelijke verplichtingen die dit lid tegenover de vereniging heeft.
5. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke vrijstelling van de verplichting tot het betalen van een bijdrage of entreegeld te verlenen. Besluiten dienaangaande behoeven niet te worden gemotiveerd.

## **BESTUUR**

### **Artikel 9**

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf leden, die door de algemene vergadering uit de 'gewone' leden en gezinsleden worden benoemd. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
2. De voorzitter wordt in functie benoemd door de algemene vergadering.
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan en kan uit de overige bestuursleden een plaatsvervanger voor de secretaris en/of penningmeester aanwijzen. Het bestuur kan voorts uit zijn midden een vice-voorzitter aanwijzen.
4. De benoeming van bestuursleden geschiedt in beginsel tijdens de jaarvergadering uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in de leden 6 en 7. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen in een algemene vergadering. Van een voordracht door het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering melding gemaakt. Een voordracht door leden moet ten minste drie weken voor de dag van de algemene vergadering bij het bestuur zijn ingediend en moet vergezeld gaan van een schriftelijke bereidverklaring van de kandidaat.
5. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming door een keuze uit de voordrachten.



6. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, waarin ten minste één/tiende van de stemgerechtigde leden aanwezig is, zulks gerekend naar de toestand op de eerste januari onmiddellijk voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering.
7. Is geen voordracht opgemaakt of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorafgaande lid de opgemaakte voordracht(en) het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in haar keus.

## **EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP EN SCHORSING/ONTSLAG BESTUURSLID**

### **Artikel 10**

1. Uiterlijk drie jaar na zijn benoeming, treedt een bestuurslid af. Een aftredend bestuurslid is terstond herkiesbaar voor een periode van maximaal drie jaar. Er geldt geen maximumperiode voor een aaneengesloten bestuurslidmaatschap.
2. Bestuursleden zijn te allen tijde bevoegd zelf ontslag te nemen.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt door beëindiging van het 'gewone' lidmaatschap c.q. gezinslidmaatschap van de vereniging.
4. Ieder bestuurslid kan te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene vergadering worden geschorst of ontslagen. Ter zake van schorsing of ontslag besluit de algemene vergadering met een meerderheid als bedoeld in het zesde lid van het vorige artikel.
5. Indien ingeval van schorsing van een bestuurslid de algemene vergadering niet binnen drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing.

## **BESTUURSTAAK**

### **Artikel 11**

1. Behoudens de beperkingen in deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats(en) aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies en andere instellingen die door het bestuur worden benoemd of ingesteld.
4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid één of meer gesalarieerde kracht(en) aan te stellen en deze(n) met de leiding van bepaalde zaken te belasten, zulks onverlet de bevoegdheid van de algemene vergadering daarvoor bestemde budgetruimte te maximeren.
5. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot:
  - a. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen; en
  - b. het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

6. Op het ontbreken van de in lid 5 bedoelde goedkeuring kan tegen derden een beroep worden gedaan. De notulen of een uittreksel daarvan waarin de beslissing van de algemene vergadering omtrent een in lid 5 genoemde overeenkomst is opgenomen en waaruit blijkt wie als voorzitter en secretaris van de vergadering zijn opgetreden, leveren volledig bewijs op, mits zij door die voorzitter en die secretaris zijn ondertekend.
7. Het bestuur behoeft goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:
  - a. het aangaan van verplichtingen, in de begroting niet specifiek voorzien, een bedrag van vijf duizend euro (inclusief BTW) te boven gaande, een en ander behoudens force majeure en onverminderd het recht van de algemene vergadering voor het bepaalde in dit lid 7.a een ander bedrag te bepalen;
  - b. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de vereniging verleend bankkrediet; en
  - c. het aangaan van dadingen betreffende een belang van meer dan duizend euro.
8. Op het ontbreken van de in lid 7 bedoelde goedkeuring kan tegen derden geen beroep worden gedaan. De laatste volzin van lid 6 van dit artikel inzake de bewijskracht van notulen of een uittreksel is van overeenkomstige toepassing op alle in lid 7 bedoelde overeenkomsten.

## **BOEKJAAR, FINANCIËLE VERANTWOORDING EN BELEID**

### **Artikel 12**

1. Het boekjaar van de vereniging valt samen met het kalenderjaar.
2. Jaarlijks vóór één april biedt het bestuur aan de algemene vergadering een jaarverslag aan over het afgelopen boekjaar.
3. Jaarlijks vóór één april biedt het bestuur verder een begroting ter vaststelling aan de algemene vergadering aan voor het dan lopende verenigingsjaar, waarin in ieder geval zijn opgenomen:
  - a. de vermogenstoestand van de vereniging per het einde van het vorige kalenderjaar, in de vorm van een balans en een exploitatierekening;
  - b. de baten en lasten van de vereniging gedurende (i) het afgelopen kalenderjaar en (ii) (begroot) het lopende kalenderjaar;
  - c. de geplande investeringen gedurende het lopende kalenderjaar en opvolgende jaren waar relevant;
  - d. het groot onderhoud gedurende het lopende kalenderjaar en opvolgende jaren waar relevant; en
  - e. de wijze waarop uitgaven van de vereniging gefinancierd worden.
4. Het bestuur doet bij het aanbieden van de begroting mededeling van het door hem voorgestelde beleid, dat aan de begroting ten grondslag ligt.
5. Het bestuur mag in afwachting van de goedkeuring van de begroting van het lopende jaar in het lopende jaar handelen in lijn met de goedgekeurde begroting van het voorgaande jaar alsof die het lopende jaar betrof.
6. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de stemgerechtigde leden een kascommissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.
7. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

8. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van nieuwe leden van de kascommissie.
9. Het bestuur is verplicht alle boeken en bescheiden van de vereniging, inclusief de bescheiden bedoeld in lid 7, ten minste zo lang c.q. niet langer te bewaren als op basis van de van tijd tot tijd toepasselijke wet- of regelgeving vereist is.

## **VERTEGENWOORDIGING**

### **Artikel 13**

1. Het bestuur is bevoegd tot vertegenwoordiging van de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden, waarvan er tenminste één deel moet uitmaken van het dagelijks bestuur.

## **DAGELIJKS BESTUUR**

### **Artikel 14**

1. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen samen het dagelijks bestuur van de vereniging.
2. Het dagelijks bestuur is belast met de leiding over de dagelijkse gang van zaken. Het kan in spoedeisende gevallen besluiten nemen, die tot de bevoegdheid van het bestuur behoren. Het dagelijks bestuur stelt het bestuur op de hoogte van het gevoerde beleid en bovenbedoelde besluiten.

## **BESLUITVORMING BESTUUR**

### **Artikel 15**

1. Bestuursbesluiten kunnen slechts geldig worden genomen in bestuursvergaderingen waarin (i) indien er ten minste vijf bestuursleden zijn, ten minste vier bestuursleden aanwezig zijn en (ii) indien er minder dan vijf bestuursleden zijn, alle bestuursleden aanwezig zijn.
2. Het bestuur besluit bij volstrekte meerderheid van stemmen. Staken de stemmen dan beslist de voorzitter.
3. Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen opgemaakt die door het bestuur staande de vergadering of in de volgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van de vergadering die de notulen opstelt worden ondertekend.
4. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee andere bestuursleden het gewenst acht(en). Alle bestuursleden ontvangen hiertoe persoonlijk een uitnodiging zo nodig per email, telefonisch of langs andere al dan niet elektronische weg.
5. Voor besluiten van het dagelijks bestuur zijn leden 2, 3 en 4 van dit artikel 15 overeenkomstig van toepassing.
6. Het bestuur en het dagelijks bestuur kunnen ook buiten vergadering geldige besluiten nemen, mits schriftelijk en mits alle bestuursleden zich voor het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken.

# ALGEMENE VERGADERING

## Artikel 16

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur zo dikwijls het dat wenst.
2. Het bestuur is verplicht op schriftelijk verzoek van ten minste een één/tiende van de stemgerechtigde leden, onder opgave van de te behandelen punten, een algemene vergadering bijeen te roepen op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen voldoet aan dit verzoek kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig lid 6 van dit artikel of door het plaatsen van een advertentie in een landelijk dagblad. Het bestuur is verplicht een bijeenroeping door verzoekers te faciliteren door het ter beschikking stellen van een bestand van leden met adresgegevens.
3. Jaarlijks binnen drie maanden na afloop van het verenigingsjaar roept het bestuur, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering de jaarlijkse algemene vergadering bijeen. In deze algemene vergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. het jaarverslag en de jaarrekening;
  - b. (her)benoeming van (nieuwe) bestuursleden;
  - c. (her)benoeming van leden van de kascommissie;
  - d. het voorstel het bestuur decharge te verlenen voor het door het bestuur gevoerde beleid; en
  - e. de in de leden 2, 3 en 4 van artikel 12 van deze statuten genoemde onderwerpen.
4. Onverlet het bepaalde in lid 2 kunnen leden die ten minste één/tiende van de stemgerechtigde leden vormen, punten ter behandeling voorstellen. Deze voorstellen dienen ten minste één week vóór de dag der algemene vergadering het bestuur te hebben bereikt.
5. De oproeping voor de algemene vergadering moet, vergezeld van de voorstellen van het bestuur, ten minste tien dagen voor de dag der vergadering worden gedaan.
6. De oproeping tot een algemene vergadering geschiedt schriftelijk aan het laatst bekende adres van leden, onder vermelding van de punten van behandeling.

## LEIDING ALGEMENE VERGADERING EN NOTULEN

### Artikel 17

1. De voorzitter van het bestuur en bij ontstentenis of belet van deze een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurslid leidt de algemene vergadering. Wordt op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen opgemaakt die staande de vergadering of in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en alsdan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering worden ondertekend.

## BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

### Artikel 18

1. Op een algemene vergadering kunnen slechts besluiten worden genomen over die onderwerpen welke op de gepubliceerde agenda zijn geplaatst, met dien verstande

dat indien ten minste één/ derde der stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is met toestemming van ten minste twee/derde der aanwezige en vertegenwoordigde stemgerechtigde leden iedere aangelegenheid onderwerp kan zijn van de vergadering en de besluitvorming, anders dan:

- a. een besluit tot statutenwijziging; en
  - b. een besluit tot ontbinding.
2. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover het een niet schriftelijk vastgelegd voorstel betreft.
  3. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het tweede lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer (i) de meerderheid van de algemene vergadering dit verlangt of (ii) de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
  4. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen worden alle besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
  5. Blanco en naar het oordeel van het stembureau ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
  6. Indien bij stemming over personen niemand de volstrekte meerderheid der uitgebrachte stemmen voor zich heeft verenigd, wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen die het grootste en het op één na grootste aantal der uitgebrachte stemmen hebben verkregen (c.q. tussen de personen die het hoogste gelijke aantal stemmen hebben verkregen) en is degene gekozen die bij die tweede stemming de meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen voor zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken dan beslist het lot.
  7. Indien over een voorstel, niet rakende verkiezing van personen, de stemmen staken, dan is het voorstel verworpen.
  8. Over zaken wordt mondeling gestemd op een door de voorzitter te bepalen wijze. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk. Hoofdelijk wordt gestemd, anders dan op grond van een besluit van de voorzitter, wanneer ten minste drie aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden dit verlangen.
  9. Een stemming over personen dient schriftelijk te geschieden, behalve wanneer ter zake bij acclamatie kan worden besloten.
  10. Indien schriftelijk wordt gestemd benoemt de voorzitter van de vergadering voordat tot stemming wordt overgegaan, een stembureau uit ter vergadering aanwezige leden. Het stembureau bestaat uit drie leden, van wie het eerst benoemde lid als voorzitter optreedt. De stemming geschiedt met gebruikmaking van de aan de leden verstrekte stembiljetten. Het stembureau telt de stembiljetten en onderzoekt of het ingediende aantal biljetten ten hoogste gelijk is aan de som van het aantal aanwezige leden en stemvolmachten, en indien dat niet het geval is volgt herstemming met nieuwe stembiljetten. Is de uitslag van de stemming vastgesteld, dan deelt de voorzitter van het stembureau deze aan de algemene vergadering mede, waarna de stembiljetten onder de zorg van de voorzitter van het stembureau terstond worden vernietigd.

## **TOEGANG TOT DE ALGEMENE VERGADERING, SPREEKRECHT EN STEMRECHT**

### **Artikel 19**

1. Tot de algemene vergadering hebben toegang:

- a. alle 'gewone' leden, gezinsleden en jeugdleden, tenzij geschorst;
  - b. alle door het bestuur genodigden;
  - c. zij die staande de algemene vergadering daartoe toestemming krijgen van de algemene vergadering;
  - d. een geschorst bestuurslid, voor het gedeelte van de algemene vergadering dat betrekking heeft op diens schorsing en/of diens eventuele ontslag; en
  - e. voormalige leden wiens lidmaatschap is opgezegd door de vereniging en voormalige leden die uit hun lidmaatschap zijn ontzet door het bestuur, en hun eventuele raadslieden en wettelijk vertegenwoordiger(s), uitsluitend voor het gedeelte van de vergadering dat ziet op behandeling van hun bezwaar tegen een hen betreffende opzegging van c.q. ontzetting uit het lidmaatschap als bedoeld in artikel 5, vijfde lid van deze statuten.
2. Allen die toegang hebben tot de algemene vergadering mogen het woord voeren, met dien verstande dat jeugdleden en genodigden van het bestuur daartoe toestemming behoeven van de voorzitter.
  3. Uitsluitend de 'gewone' leden en gezinsleden, in beide gevallen voor zover vergadergerechtigd conform lid 1 van dit artikel onder a., zijn gerechtigd ieder één stem uit te brengen (en jeugdleden hebben geen stemrecht).
  4. Stemmen bij volmacht voor een niet geschorst 'gewoon' lid en niet geschorst gezinslid is toegestaan, mits bij schriftelijke volmacht en met dien verstande dat een aanwezig stemgerechtigd lid voor maximaal één ander stemgerechtigd lid bij volmacht mag stemmen.
  5. Voor zover (bij gedogen) niet-vergadergerechtigden aanwezig zijn op de algemene vergadering staat het de voorzitter vrij hen (verder) spreken te beletten en van hen te verlangen dat zij de algemene vergadering terstond verlaten.

## **STATUTENWIJZIGING**

### **Artikel 20**

1. De statuten van de vereniging kunnen niet gewijzigd worden dan door het besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld met vermelding van de wijzigingsvoorstellen c.q. de integrale tekst van de voorgestelde nieuwe statuten.
2. Het in het eerste lid bedoelde besluit moet zijn genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd tot het compareren bij het verlijden van de notariële akte.

## **ONTBINDING**

### **Artikel 21**

1. De vereniging kan worden ontbonden bij besluit van de algemene vergadering dat op overeenkomstige wijze tot stand is gekomen als in artikel 20 ten aanzien van statutenwijziging is bepaald, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
2. Een besluit tot ontbinding moet mede bevatten:
  - a. benoeming van een uit ten minste drie personen bestaande liquidatiecommissie;



- b. benoeming van een deskundige die met het toezicht op de commissie wordt belast;
- c. aanwijzing waar mogelijk van middelen tot dekking van een eventueel tekort; en
- d. beschikking over een eventueel batig saldo, dat besteed zal moeten worden aan een doel dat overeenkomt met dat van de vereniging.

## **HUISHOUDELIJK REGLEMENT; BIJZONDERE REGLEMENTEN**

### **Artikel 22**

1. De algemene vergadering kan bij Huishoudelijk Reglement nadere regels geven omtrent alle onderwerpen waarvan de regeling haar gewenst voorkomt of de statuten daar naar verwijzen.
2. Het Huishoudelijk Reglement mag niet in strijd zijn met of afwijken van de statuten en/of dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen en in geval van een dergelijke strijdigheid prevaleren de betreffende statutaire en/of dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen voor zoveel nodig voor het opheffen van die strijdigheid.
3. Het bestuur kan bijzondere reglementen voor onderdelen van de vereniging vaststellen.
4. De bijzondere reglementen mogen niet in strijd zijn met of afwijken van de statuten en/of dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen en/of het Huishoudelijk Reglement en in geval van een dergelijke strijdigheid prevaleren de betreffende statutaire en/of dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen c.q. het Huishoudelijk Reglement voor zoveel nodig voor het opheffen van die strijdigheid.

## **KNWV**

### **Artikel 23**

1. De vereniging kan in naam van de leden verplichtingen aangaan, voor zover die verplichtingen voortvloeien uit de omstandigheid, dat de vereniging lid is van het Koninklijk Nederlands Watersport Verbond.
2. Op leden die gerechtigd zijn om aan wedstrijdactiviteiten deel te nemen, zijn de statuten en reglementen van het Koninklijk Nederlands Watersport Verbond van toepassing.
3. Indien op enig moment het lidmaatschap van de vereniging van het Koninklijk Nederlands Watersport Verbond zou eindigen, eindigt daarmee ook vanaf dat moment de toepasselijkheid van de leden 1 en 2 van dit artikel 23, welke artikelliden vanaf dat moment als vervallen dienen te worden beschouwd.

\* \* \*